 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 1 de 14

Bogotá D.C.

Doctor
ELÍAS APONTE BUSTAMANTE
 Secretario General (E)
 Secretaría General de Organismo de Control
 Concejo de Bogotá D.C.
secretariageneral@concejobogota.gov.co
correspondencia@concejobogota.gov.co
 Ciudad.



CONCEJO DE BOGOTÁ 07-05-2026 12:36:21
 2026ER9968 O 1 Fol:1 Anex:0
 ORIGEN: SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL/ROBERTO AN
 DESTINO: SECRETARIA GENERAL/APONTE BUSTAMANTE ELIAS
 ASUNTO: PROPOSICIÓN 390 DE 2026
 OBS: RESPUESTA

Asunto: Respuesta al cuestionario de la Proposición 390 de 2026, aprobada en Sesión de la Plenaria el 22 de abril de 2026. Tema: *“Contratación Bajo la Modalidad De Bolsa”*


Referencia: Radicado No. 2026EE6130 del Concejo de Bogotá D.C.
 Radicado No. E2026036187 de la Secretaría Distrital de Integración Social.

Respetado doctor Aponte, reciba un cordial saludo.

En atención al cuestionario de la Proposición relacionada en el asunto, la Secretaría Distrital de Integración Social remite respuesta en el marco de competencia de la Entidad, a partir de la información aportada por la Dirección de Gestión Corporativa, Dirección de Nutrición y Abastecimiento y la Dirección Poblacional en los siguientes términos:

1. Remitir en el archivo en formato Excel adjunto la información de la totalidad de procesos que han contratado las entidades del distrito durante los años 2024 al 2026 utilizando el mecanismo de Bolsa Mercantil para la contratación de bienes y/o servicios. En dicho archivo se deberá incluir, como mínimo, la siguiente información para cada contrato:

- **Entidad distrital contratante**
- **Número de identificación del proceso contractual en SECOP. Más el enlace (link) del proceso contractual publicado en la plataforma SECOP.**
- **Objeto del contrato tal cual aparece en el contrato subido a SECOP**
- **Cuantía**
- **Duración del contrato (meses)**
- **Modalidad de contratación**
- **Fase actual del contrato**
- **fecha de inicio y fecha estimada de finalización.**
- **Nombre del contratista**

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA</p> <p>FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES</p>	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 2 de 14

- **NIT/ CC**
- **Estado detallado de ejecución del contrato**
- **No y Fecha Acta Selección Comisionista**
- **Participantes y porcentaje de Comisión acta de selección**
- **Criterio de selección**
- **Operador e integrantes (si es Consorcio o Unión Temporal)**
- **y Representante Legal CC y/o Nit**

Respuesta. En atención a su solicitud, se remite un archivo Excel denominado “Punto 1“, discriminado por Direcciones.

- 2. Indique en número, el número total de procesos adelantados mediante este mecanismo de contratación por bolsa mercantil. Durante el periodo 2024-2026**

Respuesta. Respecto a su requerimiento, se relaciona la cantidad de contratos de comisión y las operaciones de mercado abierta realizadas entre el 2024 al 2026 de la siguiente manera:

VIGENCIA	MODALIDAD	CONTRATO DE COMISIÓN	OPERACION DE MERCADO ABIERTO	TOTAL GENERAL
2024	SELEC. ABREV. BOLSA DE PRODUCTOS	14	31	45
2025	SELEC. ABREV. BOLSA DE PRODUCTOS	8	22	30
2026	SELEC. ABREV. BOLSA DE PRODUCTOS	1	1	2

Fuente: Subdirección de Contratación- Fecha corte y de elaboración: 27 de abril de 2026

- **Informe el valor total anual contratado a través de Bolsa Mercantil durante el periodo 2024-2026.**


Respuesta. En atención a su consulta, se detalla a continuación el valor anual contratado:

VIGENCIA	CUANTIA POR VIGENCIA
2024	246.496.429.446
2025	248.819.826.635
2026	1.132.111.201

Fuente: Subdirección de Contratación- Fecha corte y de elaboración: 27 de abril de 2026

- **Precise qué porcentaje del total de la contratación de la entidad corresponde a operaciones realizadas mediante Bolsa Mercantil.**

Respuesta: En atención a su solicitud, se informa el porcentaje de participación en cada vigencia.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 3 de 14

- Para la vigencia 2024: representó el 12.74% frente a contratación de la Entidad.
- Para la vigencia 2025: representó el 9.84% frente a contratación de la Entidad.
- Para la vigencia 2026: representa el 1.46% frente a contratación de la Entidad.

Respecto a la solicitud de: ***“No y fecha acta selección comisionista, participantes y porcentaje de comisión acta de selección, criterio de selección, operador e integrantes (si es consorcio o unión temporal) y representante legal, justificación técnica y financiera sobre el porqué las entidades del distrito decidieron contratar utilizando el mecanismo de bolsa mercantil, las razones técnicas y económicas que sustentan la decisión de acudir al mecanismo de bolsa mercantil, en lugar de otros procedimientos de selección previstos en el estatuto general de contratación, justificación particular que motivó la utilización de la bolsa mercantil, las ventajas identificadas para contratar por bolsa mercantil sobre otros procedimientos de contratación, precise los criterios técnicos utilizados para definir las condiciones de negociación en la bolsa, la totalidad de costos asociados de la entidad a la utilización de este mecanismo de contratación por bolsa mercantil indique las pólizas exigidas en este tipo de contratación, especificando amparos, coberturas y valores asegurados, describa los mecanismos de gestión de riesgos implementados en este tipo de operaciones”.***


Respecto a lo anterior, en el ***“Punto 1 - CORPORATIVA”***, se relaciona enlace de consulta SECOP II, en el que podrá ver el detalle de cada contrato de comisión y Operación de Mercado Abierto, en virtud de lo dispuesto en la Ley 1150 de 2007 ***“Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos.”*** La cual dispuso en el inciso 2 del artículo 3 sobre la publicidad de los actos contractuales:

(...) ***“el Gobierno Nacional desarrollará el Sistema Electrónico para la Contratación Pública, Secop el cual: (...) b). Servirá de punto único de ingreso de información y de generación de reportes para las entidades estatales y la ciudadanía, c) Contará con la información oficial de la contratación realizada con dineros públicos, para lo cual establecerá los patrones a que haya lugar y se encargará de su difusión a través de canales electrónicos” (...)*** (Negrita, subrayado, y cursiva fuera del texto original).

En concordancia, y aludiendo al espíritu en general de la Ley 1712 de 2014¹ en su artículo 10 que al tenor literal reza:

(...) ***“Artículo 10. Publicidad de la contratación. En el caso de la información de contratos indicada en el artículo 9 literal e), tratándose de contrataciones sometidas al régimen de contratación estatal, cada entidad publicará en el medio electrónico institucional sus contrataciones en curso y un vínculo al sistema electrónico para la contratación pública o el que haga sus veces, a través de la cual podrá accederse directamente***

¹ Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <hr/> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA</p> <p>FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES</p>	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 4 de 14

a la información correspondiente al respectivo proceso contractual, en aquellos que se encuentren sometidas a dicho sistema, sin excepción(...)" (Negrita, Subrayado, y cursivas fuera del texto original).

De conformidad con lo dispuesto en las normas que a continuación se relacionan:


El Decreto - Ley 19 de 2012: "Por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración pública", señaló en el Artículo 223 "ELIMINACIÓN DEL DIARIO ÚNICO DE CONTRATACIÓN. A partir del primero de junio de 2012, los contratos estatales sólo se publicarán en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública -SECOP- que administre la Agencia Nacional de Contratación Pública- Colombia Compra Eficiente".

La Ley 1712 de 2014: "Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.", estableció en su Artículo 2º: **Principio de máxima publicidad para titular universal.** Toda información en posesión, bajo control o custodia de un sujeto obligado es pública y no podrá ser reservada o limitada sino por disposición constitucional o legal, de conformidad con la presente ley. Igualmente, en virtud de lo preceptuado en el Artículo 3º. **Otros principios de la transparencia y acceso a la información pública**, (subrayado fuera de texto).

En este sentido, las entidades estatales se encuentran obligadas a la remisión legal correspondiente al uso de las plataformas electrónicas y digitales existentes a fin de cumplir con los principios de transparencia y publicidad que rigen el ejercicio de la administración pública. Por lo tanto, cualquier ciudadano con interés en la actividad contractual de la administración distrital podrá consultar cuando a bien lo tenga, la información relacionada con los procesos de la contratación pública en Colombia.

Asimismo, es preciso mencionar que la Secretaría Distrital de Integración Social, teniendo en cuenta la experiencia de la Bolsa Mercantil de Colombia S.A. (BMC) en la administración del Mercado de Compras Públicas y su interacción con entidades estatales en procesos de selección abreviada, así como el análisis del sector realizado por la Entidad, ha identificado ventajas técnicas, económicas, jurídicas y operativas que hacen procedente y conveniente la utilización de esta modalidad.

En lo que respecta a las condiciones técnicas, jurídicas y financieras habilitantes que deben acreditar los comitentes vendedores —personas naturales o jurídicas que participan de manera individual o asociativa—, es importante destacar que, en el marco del mecanismo de Bolsa, su verificación se encuentra claramente delimitada y asignada a las sociedades comisionistas. En este sentido, la sociedad comisionista vendedora es responsable de realizar la validación integral

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 5 de 14

previa a la negociación, mientras que la sociedad comisionista compradora asume la verificación correspondiente con posterioridad a la adjudicación, garantizando así el control de los requisitos exigidos para la ejecución de la operación.

Si bien la contratación a través de la Bolsa de Productos implica el pago de una comisión porcentual a favor de las Sociedades Comisionistas de Bolsa, este costo no genera un impacto presupuestal significativo frente a los beneficios que ofrece el mecanismo. En particular, la negociación mediante puja por precio² aplicada a conjuntos de bienes, permite adjudicar la totalidad del presupuesto asignado en cada proceso.

Esta modalidad resulta atractiva para los comitentes vendedores, en la medida en que incentiva la presentación de ofertas con mayores descuentos, lo cual optimiza los valores unitarios de los bienes o servicios requeridos y se traduce en ahorros efectivos para la Entidad, sin afectar la calidad ni la continuidad en la prestación del servicio o la entrega de los bienes.


Adicionalmente, la contratación a través de la BMC garantiza un sistema de compensación y liquidación de las negociaciones que asegura que únicamente se realicen pagos por los servicios efectivamente prestados y recibidos a satisfacción o los bienes recibidos, conforme a los parámetros técnicos, operativos y de calidad definidos por la Entidad.

Este sistema contribuye a la adecuada gestión de los recursos públicos y permite a la SDIS obtener resultados óptimos para el cumplimiento de sus fines misionales. Así mismo, la BMC dispone de un sistema de información de precios y de mercado que permite una formación objetiva de los mismos, como resultado de la dinámica de puja adelantada por las Sociedades Comisionistas de Bolsa, reduciendo la asimetría de información y fortaleciendo la transparencia del proceso.

Por lo tanto, la Bolsa, como administradora del sistema de compensación y liquidación, se encarga además de: (i) *verificar el cumplimiento de las operaciones realizadas*, (ii) *determinar, calcular y solicitar las garantías a que haya lugar respecto de las operaciones*, (iii) *establecer mecanismos que permitan acreditar la entrega y recibo de los activos correspondientes a las operaciones celebradas, verificando que la entrega se realice en el plazo y condiciones establecidas*, y (iv) *proveer sistemas de seguridad informáticos, entre otras*.

Desde el punto de vista operativo y administrativo, la contratación a través de la Bolsa Mercantil representa una reducción significativa en los costos de gestión contractual para la Entidad, en términos de talento humano, recursos tecnológicos y cargas administrativas. Esto se debe al acompañamiento integral de la Sociedad Comisionista durante todas las etapas del proceso,

² Artículo 3.6.2.5.3.- *Adquisición de Bienes o Productos o Servicios* del Reglamento de Funcionamiento y operación BMC Bolsa Mercantil de Colombia S.A.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <hr/> SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 6 de 14

incluyendo la estructuración, ejecución y seguimiento de la negociación, así como la provisión de asesoría jurídica, técnica y estratégica especializada.

Asimismo, la contratación a través de la BMC ofrece mayores garantías frente a eventuales incumplimientos contractuales, en la medida en que el mercado bursátil dispone de mecanismos que permiten una cobertura oportuna ante el incumplimiento de las operaciones celebradas. Esto contribuye a asegurar la continuidad en la prestación del servicio o la entrega de los bienes, y a mitigar los riesgos de interrupción que puedan afectar la atención de la población beneficiaria.

En este sentido, el esquema de control de calidad y seguimiento de la BMC, a través de sus dependencias internas, permite verificar el cumplimiento de las condiciones pactadas y certificar la calidad del servicio prestado, fortaleciendo la capacidad de supervisión de la Entidad, esto en atención a la *Garantía Única de Cumplimiento* requerida por la entidad en la Ficha Técnica, que solicita la sociedad comisionista a favor de la Entidad.


Dentro del escenario de Mercado de Compras Públicas de la BMC se presenta la siguiente estructura de garantías:

a. Garantías en virtud del contrato de comisión. Como requisito para la ejecución del contrato de comisión, la sociedad comisionista seleccionada deberá constituir a favor de la Entidad Estatal garantía única de cumplimiento en relación con el valor de la comisión.

b. Garantía a favor del Sistema de Compensación de la Bolsa de Productos. Es constituida por el comitente vendedor (proveedor) que resulte adjudicatario. El porcentaje es determinado por el Sistema de Compensación el mismo día de la celebración de la operación. Su finalidad es cubrir la volatilidad de precios en caso de declaratoria de incumplimiento; en tal evento, el mecanismo permite gestionar el cumplimiento de la operación bajo las condiciones inicialmente pactadas por la Entidad, estableciendo fecha y hora para la realización de una nueva negociación.

c. Garantías adicionales. La Entidad cuenta con la facultad de solicitar al comitente vendedor (proveedor), la constitución de garantías adicionales a las solicitadas por el Sistema de Compensación de la Bolsa de Productos, de conformidad con los parámetros fijados por el Decreto 1082 de 2015³.

³ "Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector Administrativo de Planeación Nacional"

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <hr/> SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 7 de 14

Para efecto de la aprobación de las garantías que corresponden a la Entidad Estatal, ésta cuenta con el apoyo y asesoría de la Sociedad Comisionista Compradora que está actuando por su cuenta.

De igual manera, la Bolsa Mercantil de Colombia, en su calidad de entidad vigilada por la Superintendencia Financiera de Colombia, ofrece un nivel adicional de seguridad jurídica e institucional, garantizando que las actuaciones de las Sociedades Comisionistas de Bolsa se realicen bajo estrictos estándares de control, vigilancia y transparencia.

Adicionalmente, la BMC administra y controla las garantías necesarias para cubrir la volatilidad de precios, respaldando el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la operación y realizando seguimiento permanente a las negociaciones durante toda su vigencia, a través de su Departamento de Convenios y Control de Calidad de la BMC de tal forma que, ante variaciones abruptas del mercado, estas puedan ser restablecidas mediante los denominados “*llamados al margen*”, sin trasladar riesgos indebidos a la Entidad.


Finalmente, la utilización de la Bolsa de Productos como modalidad de selección permite negociar a precios razonablemente bajos, aprovechar oportunidades del mercado y lograr una asignación eficiente de los recursos públicos, reflejada en ahorros presupuestales significativos, sin afectar el equilibrio económico del comitente vendedor ni poner en riesgo la calidad, oportunidad y continuidad del servicio o la entrega de los bienes o productos por la entidad, resultando así un mecanismo idóneo y conveniente para la satisfacción de la necesidad de la Secretaría Distrital de Integración Social.

Ahora, se precisa que de acuerdo con lo señalado en el Reglamento de Funcionamiento y operación BMC Bolsa Mercantil de Colombia S.A., se establece los siguientes mecanismos de puja:

Artículo 3.6.2.5.2. Mecanismo de puja. A efectos de garantizar que, en desarrollo de la Rueda de Negociación, las Entidades Estatales obtengan el menor precio o la mayor cantidad posible, las negociaciones que se realicen dentro del MCP utilizarán el mecanismo de puja, bajo una de las siguientes modalidades:

1. Posturas sucesivas con disminución de precio unitario. Mediante este procedimiento las sociedades comisionistas miembros efectuarán posturas de venta pujando el precio unitario a la baja.

2. Posturas sucesivas con aumento de cantidades sobre un mismo valor total de la negociación. Mediante este procedimiento, las sociedades comisionistas miembros efectuarán posturas aumentando la cantidad de unidades que ofrecen en venta por un mismo valor total de la negociación.


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 8 de 14

Por lo anterior, el resultado de una puja dinámica se da de una formación objetiva de precios, lo cual permite un ahorro al cierre de la negociación para la entidad.

- ***“Para cada uno de los procesos reportados, se precisa la justificación particular que motivó la utilización de la Bolsa Mercantil.”***

Respuesta. Los procesos adelantados bajo la modalidad de selección abreviada a través de la Bolsa de Productos, para la adquisición de bienes correspondientes a apoyos alimentarios (canastas alimentarias, paquetes alimentarios, refrigerios y bonos canjeables por alimentos), así como alimentos perecederos y no perecederos, se desarrollaron en el escenario del Mercado de Compras Públicas (MCP) de la Bolsa Mercantil de Colombia S.A., teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- El carácter casi permanente de la prestación misional de servicios de la SDIS.
- El cierre de la negociación y la eventual adjudicación del proceso de compra mediante este mecanismo se realiza de manera eficiente, en un plazo promedio de 22 días hábiles contados desde la radicación de la carta de intención ante la Bolsa Mercantil de Colombia. En caso de declaratoria de desierto, se procede a la republicación del proceso dentro de los nueve (9) días hábiles siguientes, con el fin de llevar a cabo una nueva rueda de negocios.
- Este procedimiento garantiza la oportunidad, calidad de los productos y mejores condiciones de precio.
- Se garantiza la formación objetiva del precio, en la medida en que la negociación se desarrolla bajo la modalidad de puja por precio en conjunto de bienes. Este mecanismo permite el aprovechamiento de la totalidad del presupuesto disponible para cada lote, traduciéndose en una mayor cantidad de bienes o servicios adquiridos por la Entidad.
- Ahorro en recursos administrativos, ya que la carga administrativa de la SDIS se reduce en el entendido de que para la estructuración del proceso cuenta con la asesoría de la Bolsa y posteriormente con la del Comisionista Comprador;
- En el escenario de la Bolsa se disponen mayores garantías para la operación, entre las cuales se incluyen: la constituida por el comisionista comprador como requisito para la ejecución del contrato de comisión; aquellas otorgadas por el(los) comitente(s) vendedor(es) adjudicatario(s) a favor del Sistema de Compensación y Liquidación; y, adicionalmente, la posibilidad de que la SDIS solicite la constitución de garantías complementarias por parte del comitente vendedor, cuando lo considere pertinente, de conformidad con los parámetros establecidos en el Decreto 1082 de 2015.
- La Bolsa Mercantil de Colombia S.A cuenta con un *Comité Arbitral* como un mecanismo ágil, objetivo y eficaz para la solución de controversias aproximadamente en 5 días hábiles.
- El proceso de selección de la sociedad comisionista que actuará por cuenta de la SDIS, se caracteriza por ser un procedimiento establecido en el *Reglamento de Funcionamiento*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 9 de 14


y Operación de la Bolsa Mercantil de Colombia S.A. y por ende aprobado y vigilado por la Superintendencia Financiera de Colombia.

- El Mercado de Compras Públicas de la Bolsa Mercantil mitiga los riesgos que pueden afectar la operación, particularmente aquellos derivados del incumplimiento por parte del comitente vendedor. En este escenario, ante un eventual incumplimiento, se activan mecanismos ágiles de resolución y sanción —como la intervención del Comité Arbitral—, sin afectar el suministro de los bienes o productos. En contraste, fuera de este esquema, la declaratoria de incumplimiento y la efectividad de las garantías suelen requerir mayores tiempos, lo que podría impactar la continuidad en la prestación del servicio.
- Adelantar una nueva negociación en virtud del contrato de comisión vigente permite garantizar, de manera ininterrumpida, el suministro de alimentos, con el fin de continuar atendiendo las necesidades básicas de los participantes de los servicios sociales de la entidad. Lo anterior, conforme a lo dispuesto en el artículo 3.1.2.5.6.8, “*Realización de Nuevas Operaciones en virtud del Contrato de Comisión*”, de la Circular Única de la BMC, y en concordancia con lo contemplado en el artículo 3.6.2.5.6, “*Realización de Nuevas Operaciones en virtud del Contrato de Comisión*”, del reglamento de la BMC.
- “**Señale las ventajas identificadas para contratar por Bolsa Mercantil sobre otros procedimientos de contratación.**”


Respuesta. En atención a su solicitud, se presenta la comparación e identificación de las ventajas del Mercado de Compras Públicas, respecto de las demás modalidades de Selección Abreviada y al Acuerdo Marco de Precios.

Tabla. Comparación de Bolsa de Productos – Subasta inversa

ASPECTOS	BOLSA DE PRODUCTOS	SUBASTA INVERSA
RESPONSABILIDAD	Las sociedades comisionistas de bolsa miembros de la Bolsa Mercantil de Colombia S.A. son las responsables por el cumplimiento de las operaciones celebradas en el MCP, mientras que la SDIS garantiza las condiciones para su ejecución.	Los funcionarios públicos son los directamente responsables por el cumplimiento y adelantamiento de todo el proceso.
CUMPLIMIENTO	El sistema de compensación cuenta con garantías constituidas que se usan para buscar cumplir en el menor tiempo las operaciones, en caso de presentarse incumplimiento. El trámite del incumplimiento lo hace la BMC en un término no mayor a 15 días. Además, la SDIS puede establecer en la Ficha Técnica de negociación el procedimiento en caso de incumplimiento.	En caso de incumplimiento las Entidades Estatales deben hacer efectivas las pólizas a través de un proceso administrativo sancionatorio como lo señala el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, procedimiento que puede resultar desgastante para la administración y en algunos casos poco expedito.
TIEMPOS	El tiempo estimado para cerrar la negociación es de 22 días hábiles una vez se radica la carta de intención, en caso de que no pueda	El tiempo estimado es de hasta 35 días, según cronograma de una Subasta inversa tradicional. Si no se

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <hr/> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA</p> <p>FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES</p>	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 10 de 14

ASPECTOS	BOLSA DE PRODUCTOS	SUBASTA INVERSA
	adelantarse la negociación la SDIS no debe adelantar un nuevo proceso, dada la posibilidad de que, a través del Mercado de Compras Públicas de la BMC se proceda a la republicación para llevar a cabo la negociación.	adjudica el proceso se declara desierto. En caso de que el proceso se declare desierto, la entidad deberá disponer del tiempo inicialmente previsto para llevar a cabo el proceso de selección.
RESPONSABILIDAD TÉCNICA	En caso de controversias relacionadas con la calidad de los productos o bienes, la Bolsa cuenta con un área Técnica que verifica la calidad y emite el concepto correspondiente. Además de poner a disposición laboratorios para certificaciones, en caso de resultar necesario.	La SDIS verifica a través del supervisor del contrato, el cumplimiento de las obligaciones de este, por lo que en caso de incumplimiento la Entidad Estatal deberá hacer efectivas las pólizas a través del proceso administrativo sancionatorio del artículo 86 de la ley 1474, procedimiento que puede resultar desgastante para la administración.
COMPENSACIÓN Y LIQUIDACIÓN	El Sistema de compensación y liquidación administrado por la Bolsa verificará que las operaciones aceptadas para su Compensación y Liquidación estén debidamente documentadas, conforme con los requisitos establecidos para cada operación, de tal manera que exista trazabilidad en relación con la información correspondiente, y que ésta permita identificar de manera inequívoca la operación objeto de Compensación y Liquidación, así como el estado de tales procesos para cada una de las operaciones.	A través de esta modalidad se procede al pago directo al contratista, en ese sentido la administración de los recursos estará sujeta a la supervisión designada.
INCUMPLIMIENTOS	De conformidad con lo contemplado en el Artículo 3.6.3.3.3.- Diferencias entre las partes y mecanismos de solución de controversias. Del Reglamento de Funcionamiento y Operación BMC Bolsa Mercantil de Colombia S.A. dispone que: "Las controversias que se susciten en desarrollo de las negociaciones de que trata el presente título, así como los retrasos en el cumplimiento de las obligaciones adquiridas a través de operaciones llevadas a cabo o eventos no contemplados en la ficha técnica de negociación que alegue cualquiera de las partes deberán ser resueltas a través del Comité Arbitral de la Bolsa de conformidad con los procedimientos establecidos en el presente Reglamento".	Con el objeto de conminar al CONTRATISTA al cumplimiento de las obligaciones que se encuentran en mora o retraso, la SDIS observará el procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 11 de 14

ASPECTOS	BOLSA DE PRODUCTOS	SUBASTA INVERSA
GARANTÍAS	Constitución de dos tipos de garantías: 1. La que constituye el comitente vendedor (proveedor) a favor del organismo de compensación fijada el día de cierre de la operación. 2. Garantías adicionales fijadas en el Decreto 1082 de 2015.	Constituir las garantías establecidas en el Decreto Nacional 1082 de 2015.
CUMPLIMIENTO	El sistema de compensación cuenta con garantías constituidas que se usan para buscar cumplir en el menor tiempo las operaciones, en caso de presentarse incumplimiento. Además, la SDIS puede establecer en la Ficha Técnica de negociación el procedimiento en caso de incumplimiento.	En caso de incumplimiento las Entidades Estatales deben aplicar el procedimiento del artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.
FORMACIÓN OBJETIVA DE PRECIOS / FACTORES DE CALIFICACIÓN	Formación objetiva de precios, resultado de una puja dinámica y reglamentada a través de sociedades comisionistas.	Se da una puja electrónica en la plataforma del Secop II


Fuente: Dirección de Nutrición y Abastecimiento

Tabla. Comparación de Bolsa de Productos – Acuerdo Marco de Precios

ASPECTOS	BOLSA DE PRODUCTOS	ACUERDO MARCO DE PRECIOS
DEFINICIONES	El Mercado de Compras Públicas, en adelante “MCP”, se celebrarán aquellas operaciones que tengan por objeto la adquisición o enajenación de bienes, productos y/o servicios por cuenta de una Entidad Estatal. Este Reglamento reconoce y desarrolla las disposiciones propias del régimen contractual público, atendiendo los principios de transparencia, economía y selección objetiva que rigen la contratación estatal, de tal suerte que las operaciones en el MCP se estructuran, celebran y ejecutan teniendo en cuenta tales preceptos. En cuanto a la normatividad relacionada se destacan, pero sin limitarlas a la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015 y cualquier otra norma que las modifique, derogue o subrogue.	El Acuerdo Marco de Precios es un contrato entre Colombia Compra Eficiente, como representante de los compradores públicos y uno o más proveedores para adquirir bienes o servicios de características técnicas uniformes. El Acuerdo Marco de Precios contiene la identificación del bien o servicio, el precio máximo de adquisición, el plazo máximo de entrega, las garantías mínimas y las condiciones en las cuales los compradores pueden vincularse al Acuerdo
CUMPLIMIENTO	El sistema de compensación y liquidación cuenta con garantías constituidas que se usan para buscar cumplir en el menor tiempo las operaciones, en caso de presentarse incumplimiento. Además, la Entidad Estatal puede establecer en la	En caso de incumplimiento las Entidades Estatales deben proceder como lo establezca el acuerdo marco de precios.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <hr/> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA</p> <p>FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES</p>	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 12 de 14

ASPECTOS	BOLSA DE PRODUCTOS	ACUERDO MARCO DE PRECIOS
	<p>Ficha Técnica de negociación el procedimiento en caso de incumplimiento. Las Garantías se podrán hacer efectivas, sin necesidad de trámite judicial alguno, conforme con lo establecido en el Reglamento de Funcionamiento y demás disposiciones que lo desarrollen. La Bolsa hará efectivas las Garantías ante un incumplimiento de las obligaciones de un Participante, conforme con las disposiciones contenidas en el Reglamento.</p>	
CONDICIONES TÉCNICAS, JURÍDICAS Y FINANCIERAS OBLIGATORIAS	<p>La Entidad Estatal establece condiciones técnicas, jurídicas y financieras obligatorias para los Comitentes Vendedores que aspiren participar en la Rueda de negociación.</p>	<p>Colombia Compra Eficiente establece los requisitos habilitantes de cada Proceso de Contratación para un Acuerdo Marco de Precios de acuerdo con las condiciones propias del bien o servicio.</p>
PROCEDIMIENTO Y TIEMPOS	<p>Para dar inicio al procedimiento solo se requiere Acto Administrativo de la Entidad en donde se ordene la apertura y trámite del Proceso de Selección Abreviada por Bolsa de Productos y Carta de intención para contratar y para la rueda de selección de sociedades comisionistas. El tiempo estimado para cerrar la negociación es de 22 días hábiles una vez se radica la carta de intención, en caso de que no pueda adelantarse la negociación la Entidad no debe adelantar un nuevo proceso, dada la posibilidad de que, a través del sistema de compensación de la Bolsa, se realice nuevamente la negociación.</p>	<p><u>CUANDO NO EXISTE ACUERDO MARCO DE PRECIOS:</u></p> <p>Las entidades estatales pueden solicitar a Colombia Compra Eficiente un Acuerdo Marco de Precios para un bien o servicio determinado. Colombia Compra Eficiente debe estudiar la solicitud, revisar su pertinencia y definir la oportunidad para iniciar el Proceso de Contratación para el Acuerdo Marco de Precios solicitado. Con lo anterior Colombia Compra Eficiente adelanta una licitación pública para seleccionar a los proveedores del Acuerdo Marco de Precios (Hasta 90 días, si no se adjudica se declara desierta y vuelve a comenzar todo el proceso) Posteriormente, en la Operación Secundaria las Entidades Estatales Compradoras seleccionan a través de una selección abreviada (aproximadamente 30 días) a un proveedor del grupo de seleccionados, en la licitación mencionada.</p> <p><u>CUANDO YA EXISTE ACUERDO MARCO DE PRECIOS:</u></p> <p>Antes de adquirir bienes y servicios de características uniformes, la entidad estatal debe verificar si existe un Acuerdo Marco de Precios para ese bien y/o servicio. Si existe, debe suscribirlo enviando para el efecto una comunicación a Colombia Compra Eficiente y poner la orden de compra en los términos establecidos en el Acuerdo Marco de</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 13 de 14

ASPECTOS	BOLSA DE PRODUCTOS	ACUERDO MARCO DE PRECIOS
		Precios. Posteriormente, en la Operación Secundaria las Entidades Estatales Compradoras seleccionan a través de una selección abreviada (aproximadamente 30 días) a un proveedor del grupo de seleccionados, en la licitación mencionada.
FORMA DE PAGO	La Entidad Estatal puede establecer la forma de pago en la Ficha Técnica de Negociación.	La Entidad Estatal debe pagar al proveedor el valor de los bienes y servicios que adquiere en los términos y condiciones establecidos en el Acuerdo Marco de Precios.
RESPUESTA A CONFLICTOS	La BMC cuenta con el Comité Arbitral para la solución de controversias, en 5 días hábiles. Es un mecanismo ágil, objetivo y eficaz.	La Entidad debe sujetarse a lo que establezca el Acuerdo Marco de Precios.
GARANTIAS	Constitución de dos tipos de garantías: 1. La que constituye el comitente vendedor (proveedor) a favor del organismo de compensación fijada el día de cierre de la operación. 2. Garantías adicionales fijadas en el Decreto Nacional 1082 de 2015, respecto de la revisión la sociedad comisionista contribuye en esta labor	Las entidades estatales no deben exigir las garantías de que trata el Decreto Nacional 1082 de 2015, en las órdenes de compra derivadas de los Acuerdos Marco de Precios, a menos que el Acuerdo Marco de Precios respectivo disponga lo contrario.

Fuente: Dirección de Nutrición y Abastecimiento


- ***“Precise los criterios técnicos utilizados para definir las condiciones de negociación en la Bolsa.”***

Respuesta. Los criterios técnicos de condiciones de negociación en la Bolsa se encuentran regulados en el Artículo 3.6.2.5.1 y siguientes del Reglamento de Funcionamiento y Operación BMC Bolsa Mercantil de Colombia S.A. y Artículo 3.1.1.1.1 y siguientes de la Circular Única De Bolsa - CUB Bolsa Mercantil De Colombia S.A., anexos a esta respuesta.

- ***“Informe si la entidad ha efectuado evaluaciones de eficiencia económica del mecanismo. En caso afirmativo, demuestre las razones justificantes.”***

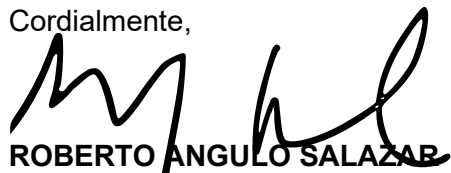
Respuesta. La Secretaría Distrital de Integración Social ha adoptado como criterio de evaluación de eficiencia económica los ahorros generados en las negociaciones de bienes y servicios realizadas bajo la modalidad de puja por precio en conjunto de bienes.

Como resultado, se han obtenido ahorros que oscilan entre el 0,31% hasta el 44,39%, lo cual ha permitido optimizar el uso del presupuesto asignado y ampliar la provisión de bienes y servicios

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 14 de 14

en beneficio de la población atendida por los diferentes servicios sociales de la Entidad.


Cordialmente,



ROBERTO ANGULO SALAZAR
 Secretario de Despacho
 Secretaría Distrital de Integración Social

Anexos disponibles en:

https://sdisgovco.sharepoint.com/:f:/s/RelacionamientoPolitico/IgDaKWIt7YiHSZ6x3QKxpzarAdE5DM0ksVR9YcukH_hwaKo?e=Z9jopK

Aprobó:	 Lina María Sánchez Romero - Subsecretaría de Gestión Institucional María Camila Díaz Marín – Directora de Gestión Corporativa Ruby Esperanza Arias Castro – Subdirectora de Contratación Natalia Martínez Pardo – Directora de Poblacional Ivon Carolina Camargo García – Directora de Nutrición y Abastecimiento Omar Fernando Beltrán Opayome - Subdirector de Abastecimiento
Revisó	Juan Camilo Narváez – Despacho Sandra Patricia Porras Silva – Contratista Subsecretaría de Gestión Institucional Sophia Loaiza Ramírez - Dirección de Gestión Corporativa Mariana Pérez Hencker – Contratista Dirección Poblacional Isabel Cristina Ávila López – Contratista Dirección de Nutrición y Abastecimiento Carlos Alberto Morales Vega - Abogado Subdirección de Abastecimiento Mabel Juliana Prada Escobar – Abogada Subdirección de Abastecimiento
Proyectó	Sandra Sánchez Velasco - Subdirección de Contratación Deimi Alejandra Cavanzo Obando - Asesora Subsecretaría De Gestión Institucional Jhon Nicolas Barragán Castellanos – Contratista Subdirección de Abastecimiento Diana Pilar Saiz García – Contratista Subdirección de Abastecimiento Wendy Hasbleidi Marín Pulido – Contratista Subdirección de Abastecimiento